

## Berufsbild

**Fachkraft für Lagerlogistik** ist ein anerkannter Ausbildungsberuf nach dem Berufsbildungsgesetz (BBiG) und wird bundesweit als geregelte 3-jährige Ausbildung in Industrie und Handel angeboten.

Fachkräfte für Lager, Logistik und Materialwirtschaft nehmen Organisations- und Koordinationsaufgaben im Bereich der Betriebslogistik und der Material- und Lagerwirtschaft wahr. Sie befassen sich außerdem mit der Lagerung und dem Versand von Gütern unterschiedlichster Art.

Sie übernehmen alle anfallenden Aufgaben in der Warenannahme und –eingangskontrolle und überprüfen die Warenbestände, stellen deren ordnungsgemäße und sachgerechte Lagerung sicher und kontrollieren die Wirtschaftlichkeit der Lagerprozesse anhand von Lagerkennzahlen.

Ferner gewährleisten sie den reibungslosen Warenfluss vom Lager zu unterschiedlichen Unternehmensbereichen wie Produktion, Vertrieb und Service.

Im Rahmen der Materialdisposition ermitteln sie den Materialbedarf in Abhängigkeit vom Fertigungs- bzw. Arbeitsplan und veranlassen die Beschaffung der benötigten Roh-, Hilfs-, Betriebsstoffe und Fertigungsmaterialien. Als verantwortliche\*r Verwalter\*in garantieren sie den reibungslosen und ordnungsgemäßen Ablauf zum Beispiel im Bereich Warenannahme/-eingang, Warenlagerung, Verpackung und Versand. Auch die Übernahme von Dispositions- und Planungsaufgaben kommt diesen Fachkräften zu.

Fachkräfte für Lagerlogistik finden Beschäftigung in allen Wirtschaftsbereichen, in denen Lagerhaltung bzw. Versand betrieben wird.

## Umschulungsinhalte

### Theoretischer Teil der Umschulung

#### ► Schwerpunkt Betriebswirtschaft

- Güter beschaffen
- Güter annehmen und kontrollieren
- Güter lagern
- Güter im Betrieb transportieren
- Güter kommissionieren
- Güter verpacken, verladen, versenden
- Touren planen
- Logistische Prozesse optimieren

#### ► Schwerpunkt Steuerung und Kontrolle

- Wirtschaftlichkeit und Auslastung des Lagers beurteilen
- Die Wirtschaftlichkeit von Lager- und Versandaktivitäten überprüfen und beurteilen sowie Geschäftsvorfälle erfassen und buchen
- Weitergehende Geschäftsvorfälle erfassen und buchen, einen einfachen Jahresabschluss durchführen sowie die Wirtschaftlichkeit weiterer Lageraktivitäten überprüfen und beurteilen

#### ► Schwerpunkt Gesamtwirtschaft

- In Ausbildung und Beruf orientieren
- Wirtschaftliches Handeln in der sozialen Marktwirtschaft analysieren
- Wirtschaftspolitische und weltwirtschaftliche Einflüsse auf den Ausbildungsbetrieb einschätzen

#### ► Berufsspezifische Informationsverarbeitung

### Praktischer Teil der Umschulung

- Berufsbildung, Arbeits- und Tarifrecht
- Aufbau und Organisation des Ausbildungsbetriebes
- Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit
- Umweltschutz
- Arbeitsorganisation; Information und Kommunikation
- Logistische Prozesse und qualitätssichernde Maßnahmen
- Einsatz von Arbeitsmitteln
- Annahme von Gütern
- Lagerung von Gütern
- Kommissionierung und Verpackung von Gütern
- Versand von Gütern

- Vor den IHK-Abschlussprüfungen finden intensive Vorbereitungsseminare statt.

## Ablauf

**Beginn:** auf Anfrage

**Dauer Vollzeit:** 24 Monate  
aufgeteilt in  
Theorie (1.600 UE) 12 Monate  
Praxisphase\*\* 12 Monate

### Unterrichtszeiten\*:

Montag bis Mittwoch 08:00 bis 16:00 Uhr  
Donnerstag 08:00 bis 15:15 Uhr  
Freitag 08:00 bis 12:15 Uhr

\* Unterrichtszeiten können je nach Standort variieren.

\*\*Arbeitszeit 40 Stunden wöchentlich

**Vorgesehene Teilnehmerzahl:** 8/12

### Zugangsvoraussetzungen:

Ein mit gut abgeschlossener Eignungstest in Mathematik und Deutsch

**Maßnahmekosten:** auf Anfrage

(darin enthalten sind Lernmittel und IHK-Prüfungsgebühren)

Die **Praxisphase** der Umschulung erfolgt in einem ausbildungsberechtigten Betrieb in Ihrer Wohnortnähe.

### Abschluss:

- IHK-Abschlusszeugnis
- Träger-Abschlusszeugnis
- Gabelstaplerschein

Dieser Lehrgang ist nach AZAV zertifiziert und kann mit einem **Bildungsgutschein** der Agentur für Arbeit oder anderer Kostenträger gefördert werden. Lösen Sie Ihren Bildungsgutschein ein oder fragen Sie nach unseren günstigen Finanzierungsangeboten für Selbstzahler\*innen.

**Weitere Informationen und Anmeldung beim VATTER BILDUNGSZENTRUM in Ihrer Nähe oder unter:** [www.bildungszentrum.de](http://www.bildungszentrum.de)

○ VATTER Bildungszentrum  
Vorderer Eckweg 35 • 78048 VS-Villingen  
☎ 07721 506260

○ VATTER Bildungszentrum  
Bahnhofstraße 35 • 78532 Tuttlingen  
☎ 07461 9101201

○ VATTER Bildungszentrum GmbH  
Bertholdstraße 54 • 79098 Freiburg  
☎ 0761 24411-0

○ VATTER Bildungszentrum GmbH  
Derendinger Straße 50 • 72072 Tübingen  
☎ 07071 791079

○ VATTER Bildungszentrum GmbH  
Bahnhofstraße 14 • 72764 Reutlingen  
☎ 07121 4916677



[www.bildungszentrum.de](http://www.bildungszentrum.de)

## Kontakt

**VATTER BILDUNGSZENTRUM GMBH & CO. KG**

### **Standort Villingen**

Karin Blessing  
Vorderer Eckweg 35  
78048 Villingen-Schwenningen  
Tel: 07721/506260  
Fax: 07721/5062630  
E-Mail: [villingen@bildungszentrum.de](mailto:villingen@bildungszentrum.de)

### **Standort Tuttlingen**

Natalia Mehlhaf  
Bahnhofstraße 35  
78532 Tuttlingen  
Tel: 07461/910 12 01  
Fax: 07461/910 12 02  
E-Mail: [tuttlingen@bildungszentrum.de](mailto:tuttlingen@bildungszentrum.de)



Seit 1976 erfolgreich in der beruflichen Bildung!



## **Umschulung zur**

**Fachkraft für Lagerlogistik  
(mit IHK-Abschluss)**

### **in Vollzeit**

Beginn: auf Anfrage

Ort: Tuttlingen und  
VS-Villingen